

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРАБЕЛЬСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.07.2024 г. № 329а

Об утверждении Порядка финансирования мероприятий в сфере образования за счет средств бюджета муниципального образования «Парабельского района», норм расходов на проведение (участие) мероприятий в сфере образования

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Парабельского района от 29.12.2016 г. № 730а «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Парабельского района», в целях повышения эффективности использования бюджетных средств и дальнейшего совершенствования системы финансирования мероприятий в сфере образования за счет средств бюджета муниципального образования Парабельский район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок финансирования мероприятий в сфере образования за счет средств бюджета муниципального образования «Парабельского района», согласно приложению 1.

1.2. Нормы расходов на проведение (участие) мероприятий в сфере образования, согласно приложению 2.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы района по социальной политике и туризму М.А. Ямщикову.

Глава района Е.А. Рязанова

Приложение 1

к постановлению

Администрации Парабельского района

От 01.07.2024г. № 329а

**Порядок**

**финансирования мероприятий в сфере образования за счет средств бюджета муниципального образования Парабельский район**

1. **Общие положения**
2. Настоящий Порядок регламентирует финансовое обеспечение мероприятий, проводимых в сфере образования финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования Парабельский район (далее - мероприятия).
3. МКУ Отдел образования Администрации Парабельского района (далее - МКУ Отдел образования) и подведомственные ему муниципальные образовательные учреждения (далее – образовательные учреждения) обеспечивают финансирование мероприятий за счет средств бюджета Парабельского района (далее - местный бюджет) на указанные цели на соответствующий финансовый год в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования Парабельский район.

1.3. Финансирование участия МКУ Отдела образования и подведомственных ему учреждений в районных, областных, региональных, всероссийских мероприятиях осуществляется при наличии положения о мероприятии или официального вызова, заверенного организаторами мероприятий.

1. При проведении мероприятий в установленном порядке утверждаются сметы, включающие состав участников мероприятий, сроки и место их проведения, нормы материального обеспечения участников мероприятий.

При организации выездных мероприятий выплата суточных производится в соответствии с утвержденными нормами расходов на проведение мероприятий (приложение № 2 к настоящему постановлению) в случаях, когда не предусмотрено питание и (или) проживание участников мероприятий за счет организаторов мероприятия.

1.5. Участники мероприятий – воспитанники и обучающиеся образовательных учреждений, работники и специалисты сферы образования, привлекаемые для организации и проведения (участия) мероприятий.

1.6. Сопровождающие лица – руководители команд, педагоги, водители и другие лица, обеспечивающие проведение различного рода мероприятий и несущие ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

1. **Финансирование участия в областных, региональных, всероссийских мероприятиях, проводимых за пределами Парабельского района**
2. За счет средств местного бюджета финансируются следующие виды расходов:
* суточные;
* оплата проезда участников и их сопровождающих до места проведения мероприятий и обратно;
* оплата проживания;
* оплата организационных взносов за участие;
* оплата провоза багажа;
* аренда автотранспортных средств;
* приобретением инвентаря, обмундирования (в случае необходимости);
* типографские и полиграфические услуги.
1. Оплата стоимости проезда к месту проведения и обратно участникам мероприятий осуществляется в размере фактических расходов (включая оплату услуг по оформлению проездных документов), но не выше тарифа купейного вагона пассажирского поезда при проезде железнодорожным транспортом и тарифа на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического класса при следовании воздушным транспортом.
2. Расходы по проживанию и суточные возмещаются в пределах норм расходов на проведение мероприятий, в соответствии с приложением № 2. Расходы на проживание возмещаются на основании документов, подтверждающих факт проживания.
3. **Порядок финансирования мероприятий, проводимых**

**на территории Парабельского района**

1. За счет средств местного бюджета возмещаются организационные расходы, согласно смете проведения мероприятия, связанные с:
* арендой помещений;
* арендой автотранспортных средств;
* питанием, проживанием приглашенных специалистов, гостей и участников мероприятий;
* церемонией открытия и закрытия мероприятий;
* подготовкой и оформлением мест проведения мероприятий;
* медицинским обслуживанием участников мероприятий, в том числе приобретением медикаментов;
* награждением участников мероприятий (кубки, дипломы, призы);
* вознаграждениями физическим лицам (привлеченным специалистам и обслуживающему персоналу) за выполненные работы (услуги);
* начислением сумм отчислений страховых взносов по обязательному пенсионному страхованию и обязательному медицинскому страхованию;
* проездом к месту проведения мероприятий и обратно участников мероприятий, приглашенных специалистов;
* приобретением инвентаря, оборудования, обмундирования (в случае необходимости);
* приобретением сувенирной и наградной продукции;
* типографскими и полиграфическими услугами;
* приобретением канцелярских принадлежностей и других расходных материалов, необходимых для проведения мероприятий;
* организацией и проведением семинаров, мастер - классов;
1. За счет средств местного бюджета возмещаются расходы по приобретению подарочной и сувенирной продукции, передаваемой безвозмездно конкретным физическим лицам и организациям:
* во время проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний, Дня учителя, Нового года, Последнего звонка, Выпускных вечеров в 9, 11 классах и других мероприятий включенных в календарь событийных массовых мероприятий с обучающимися и педагогами, ежегодно утверждаемый приказом МКУ Отдела образования;
* при проведении единовременных мероприятий (акций, фестивалей, совещаний, конференций и т.п.);
* при проведении значимых муниципальных мероприятий с приглашением гостей из других муниципалитетов Томской области, других регионов Российской Федерации;
* сотрудникам образовательных организаций в связи с памятными и юбилейными датами, своевременное и качественное выполнение своих служебных обязанностей;
* представителям других организаций, в связи с памятными и юбилейными датами, а также в целях установления и поддержания дальнейшего сотрудничества;
1. Оплата стоимости проезда к месту проведения и обратно участникам мероприятий осуществляется в размере фактических расходов.
2. Расходы физическим и юридическим лицам, привлеченным к организации и проведению мероприятий, возмещаются по фактической стоимости в рамках муниципальных контрактов и (или) гражданско-правовых договоров.

Приложение 2

к постановлению

Администрации Парабельского района

от 24.04.2024г. № \_\_\_\_\_а

**Нормы**

**расходов на проведение (участие) мероприятий в сфере образования**

**1. Нормы расходов на обеспечение питанием**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Уровень мероприятия** | **Норма расходов в рублях на одного человека в день** |
| 1 | Областные мероприятия | до 400 |
| 2 | Региональные мероприятия | до 600 |
| 3 | Всероссийские мероприятия | до 800  |

**2. Нормы расходов найм жилого помещения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Уровень мероприятия** | **Норма расходов в рублях на одного человека в день** |
| 1 | Областные мероприятия | до 550 |
| 2 | Региональные мероприятия | до 1000 |
| 3 | Всероссийские мероприятия | до 1000 |