

Соглашение

о предоставлении из бюджета муниципального образования «Парабельский район» субсидии на муниципальную поддержку отдельных общественных организаций

« 23 » 01. 2024 г.

с.Парабель

Муниципальное казенное учреждение Администрация Парабельского района, которому в соответствии с решением Думы № 40 от 21.12.2023, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии общественной организации, именуемое в дальнейшем «Администрация», в лице Главы района Рязановой Елены Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Местная общественная организация «Парабельский районный Совет ветеранов войны и труда», именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице Председателя Деева Василия Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий из бюджета МО «Парабельский район» на муниципальную поддержку отдельных общественных организаций, утвержденных Постановлением Администрации Парабельского района № 332а от 11 июня 2019г., (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является перечисление из бюджета муниципального образования «Парабельский район» в 2024 году Получателю субсидии на финансирование расходов Получателя субсидии, связанных с осуществлением уставной деятельности, направленной на решение социальных проблем, в соответствии со сметой (приложение к соглашению) (далее - субсидии).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Предоставить в 2024 году Получателю субсидию для финансирования расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности, направленной на решение социальных проблем, в соответствии со сметой Получателя (приложение 1), графиком перечисления субсидии (приложение 2) в размере 400 000 (четыреста тысяч) рублей.

2.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидий в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, условиями соглашения, организовывать процедуру приема промежуточных и итоговых финансовых отчетов Получателя.

2.1.3. Осуществлять оценку результативности осуществления мероприятий по итогам года, в котором была предоставлена Субсидия, с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности, установленных в соответствии с пунктом 2.3.5 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, предоставленной Получателем.

2.1.4. В случае, если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии со сметой (приложение 1) объем средств, подлежащий возврату в бюджет МО «Парабельский район», и направить Получателю требование о возврате средств Субсидии в указанном объеме.

2.2. Администрация вправе:

2.2.1. Потребовать возврата субсидии в доход бюджета Парабельского района при

установлении отсутствия потребности в неиспользованном остатке субсидии или выявлении нецелевого использования предоставленных субсидий.

2.2.2. Проводить в течение срока действия соглашения проверки соблюдения условий предоставления субсидий.

2.3. Получатель обязуется:

2.3.1. Расходовать субсидию строго по целевому назначению;

2.3.2. Предоставлять в Администрацию Парабельского района отчет об использовании субсидии ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению 4, в 3-х экземплярах;

2.3.3. Возвращать субсидию в доход бюджета Парабельского района при установлении Администрацией Парабельского района отсутствия потребности в неиспользованном остатке субсидии или выявлении нецелевого использования предоставленных субсидий;

2.3.4. Не приобретать за счет полученной субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий, бюджетных инвестиций или взносов в уставной капитал юридических лиц;

2.3.5. Обеспечить достижение показателей результативности исполнения мероприятий (приложение 3).

2.4. Получатель вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.

3. В рамках выполнения условий настоящего Соглашения Получатель соглашается на осуществление Администрацией и уполномоченным органом, осуществляющим в соответствии с бюджетным законодательством финансовый контроль, проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

3.1 Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными МКУ Администрации Парабельского района, в рамках муниципальной программы муниципального образования «Парабельский район» «Формирование благоприятной и доступной социальной среды в Парабельском районе», на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в следующем размере:
в 2024 году – 400 000 (четыреста тысяч) рублей.

4. Ответственность Сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

4.3. В случае нецелевого использования субсидий председатель Получателя средств несет персональную ответственность в установленном законом порядке.

4.4. Приостановление или прекращение перечисления субсидии осуществляется в случае:
нецелевого использования субсидии;
непредставления Получателем отчетности в сроки, установленные настоящим Соглашением;
нарушения Получателем иных условий настоящего Соглашения.

4.5. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания обеими Сторонами и действует до окончания текущего финансового года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.4. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация Парабельского района
ИНН/КПП 7011001665/701101001
636600 Томская область, Парабельский район, с. Парабель, ул. Советская, 14
ОКПО 02377849
ОКТМО 69644000
ОГРН 1027003753699
Банковские реквизиты:
УФК по Томской области (Администрация Парабельского района, л/с 02653007400)
№ казначейского счета
03231643696440006500
Р/счет 40102810245370000058
БИК 016902004
Отделение Томск Банка России//Управление Федерального казначейства по Томской области, г. Томск

Рязанова Е.А.

М.П.



Общественная организация
«Парабельский районный Совет ветеранов войны и труда»
Получатель:
ИНН/КПП 7011005596/701101001
636600, Томская область, Парабельский район, с. Парабель, ул. Советская, 22

Банковские реквизиты:
р/с 40703810964040010724 в Томское Отделение №8616 ПАО Сбербанк г. Томск
БИК 046902606
к/сч 30101810800000000606

Деев В.В.



Смета
расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности, направленной на решение
социальных проблем

№ пп	Направления расходования	Дата проведения	Объемы финансирования, руб.
1	Оплата труда	Январь –июнь	168900
2	Налоги	Январь –июнь	51008
4	Услуги связи	Январь –июнь	24 000
5	Услуги по ведению бухгалтерского учета	Январь –июнь	55 400
6	Отопление	(в течение отопительного сезона)	60 692
7	Оплата за электроэнергию	В течение года	5 000
8	Чествование юбиляров	По графику	5 000
9	Оплата ритуальных услуг	По мере необходимости	
10	Проведение мероприятий : 23 февраля, 8 Марта День Победы День памяти и скорби День старшего поколения День матери	Февраль, март	15 000
11		Апрель	
12		Июнь	
13		Сентябрь	
14		Ноябрь	
15	Приобретение канцелярских товаров	Январь, февраль, март, ноябрь	2500
16	Приобретение хозяйственных товаров	Март, май, июль, октябрь	2500
17	Налог на добавленную стоимость	Март, июнь, сентябрь, декабрь	
18	Банковские услуги	В течение года	10000
ИТОГО			400 000




В.В.Деев

Приложение 2 к Соглашению
о предоставлении из бюджета МО «Парabelьский район» субсидий
на муниципальную поддержку отдельных общественных организаций

График
перечисления субсидии

Дата (период)	Сумма (рублей)
Январь	-
Февраль	148 618
Март	76 409
Апрель	99424
Май	70964
Июнь	4585
Июль	-
Август	-
Сентябрь	-
Октябрь	-
Ноябрь	-
Декабрь	-
Итого:	400 000

Значения целевых показателей результативности исполнения мероприятий

1. Охват мероприятиями разной направленности не менее 65% от общего количества жителей Парабельского района, получающих трудовую пенсию.
2. Охват не менее 65% от общего числа обучающихся образовательных организаций Парабельского района мероприятиями патриотической направленности, проводимых с участием жителей района, получающих трудовую пенсию.

Приложение 4 к Соглашению
 о предоставлении из бюджета МО «Парабельский район» субсидий
 на муниципальную поддержку отдельных общественных организаций

Отчет
 об использовании полученной субсидии
 (наименование общественной организации)

на _____ 20__ г.
 код _____
 бюджетной классификации _____

Наименование показателя	Код строки	Утвержденные бюджетные назначения	Профинансировано	Исполнено	Отклонения исполнения (+, -), (руб.)	
					от утвержденных бюджетных назначений	от финансирования
I	32	3	4	5	6	7

Руководитель общественной организации _____ (Ф.И.О.)
 Главный бухгалтер общественной организации _____ (Ф.И.О.)
 <*> К отчету прилагаются подтверждающие исполнение субсидии документы и пояснительная записка.